



DANSK VÆGTLØFTNING

Stævne A-Z

DV Stævner

Revideret august 2026

I dette dokument finder du en trin for trin guide til, hvilke forberedelser og opgaver der følger med, når din klub skal holde et DV stævne (se bilag 1).

ARRANGERENDE KLUB	
Anbefalet 1 måned før: Den arrangerende klub sørger selv for opsætning og stævneafvikling. Herunder også at anskaffe sig IT-udstyr, vægtstænger, vægtskiver, vægt til indvejning osv. Overvej gerne om dette eller dele af dette kan lånes af en nærliggende klub frem for at låne DV stævnepakke (se bilag 2).	
Anbefalet 1 måned før: Frivillige i form af skivepåsættere osv. findes af den arrangerende klub.	
Anbefalet 1 måned før: Den arrangerende klub sørger selv for at besætte og styrer de fire roller som stævneansvarlig, speaker, tidtagning og øgestion. Den stævneansvarliges rolle er at sørge for, at stævnet forløber så smertefrit som muligt.	
Anbefalet 1 uge før: Forplejning af hjælpere påhviler den arrangerende klub.	
Anbefalet senest dagen før: Opsætning og afprøvning af IT udstyr anbefales 1 dag før.	
Efter endt stævne: Klub/stævnesekretær sender resultatliste til DV efter endt stævne på e-mail: staevne@danskvaegtloeftning.dk .	
Senest 14 dage efter afholdt stævne: Udbetaling af grundstøtte og deltagergebyr: Senest 14 dage efter afholdelse af stævnet skal et udfyldt tilskudsbilag sendes til staevne@danskvaegtloeftning.dk .	

DANSK VÆGTLØFTNING	✓
DV sætter stævnet på kalenderen.	
DV er ansvarlig for at finde en arrangerende klub.	
2 måneder før: Indbydelse udsendes af DV senest 2 måneder før stævneafholdelse / straks efter arrangerende klub er fundet DV informerer den arrangerende klub om gennemsnitligt deltagerantal for de tre foregående år, så denne har data at udarbejde en foreløbig plan ud fra.	
2 måneder før: Tilmelding sker via www.billetto.dk og sættes op af DV.	
1 måneder før - før hvis muligt: DV sørger for indkaldelse af dommere DV informerer dommergruppen om gennemsnitligt deltagerantal for de tre foregående år så denne har data at indkalde dommere ud fra.	
Cirka 3 uger før: DV offentliggør tilmeldingslister på hjemmesiden efter endt tilmeldingsfrist samt sender tilmeldingslisterne til Stefan på cyberzed@cyberzed.dk .	
14 dage før: DV sørger for at bestille og leverer medaljer og evt. platter til stævne sted inden stævnedagen.	
Forplejning af dommere påhviler DV i form af dommergodtgørelse.	
DV sørger for at få offentliggjort resultater på www.vl-stat.dk .	

Bilag 1:

DV stævner:

Stævner som typisk ligger før sommerferien:

- DM Ungdom
- DM Junior
- DM Masters
- DV 5-kamp
- DM Senior - har sin egen separate stævne A-Z
- DM Hold - har sin egen separate stævne A-Z

Stævner der typisk ligger efter sommerferien:

- Øst B-Mesterskaber
- Vest B-Mesterskaber
- Øst Masters
- Vest Masters
- Øst Ungdom/Junior
- Vest Ungdom/Junior
- Øst Senior
- Vest Senior